

COMUNE DI JELSI

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

All. 1

Prot. n. 1985

AVVISO PUBBLICO

RIVOLTO AD OPERATORI ECONOMICI PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE E AL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA NELL'ANNO EDUCATIVO 2024/2025

VISTA la Legge Regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali e le modalità organizzative e gestionali dei servizi educativi per la prima infanzia, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di attuazione n. 1 del 27.02.2015, e s.m. e int., della L.R. 13/2014 di "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali, che disciplina, tra l'altro, le modalità organizzative e gestionali dei servizi socio-educativi per la prima infanzia per minori compresi nella fascia di età tra 0 e 36 mesi;

VISTA la deliberazione di Giunta della Regione Molise n. 323 del 25.06.2024 "Sistema regionale integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni e sostegno alla rete dei servizi socioeducativi per la prima infanzia per il biennio 2024/2025 e 2025-2026. Atto di indirizzo servizi fascia 0-3 anni";

VISTA la Determinazione Dirigenziale della Regione Molise n. 3589 del 26.06.2024 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico (corredato dei relativi allegati) rivolto esclusivamente ai Comuni molisani che hanno interesse all'attivazione dei servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2024-2025 - "Micronido" e "Sezioni Primavera";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 03 luglio 2024, esecutiva a norma di legge;

RENDE NOTO

A tutti i soggetti, manifestanti interesse, interessati che è possibile presentare manifestazione d'interesse rivolta a realizzare ed attuare "Servizi socio-educativi per la prima infanzia - Micronido " per l'anno educativo 2024-2025, sul territorio comunale.

A tal fine, i soggetti, manifestanti interesse, interessati possono presentare n.1 proposta progettuale per la realizzazione, in collaborazione con il Comune, del servizio educativo (*micronido*) così come individuato nella Deliberazione della Giunta regionale n. 59 del 10.02.2015 di approvazione del Regolamento di attuazione della legge regionale n.13 del 6 Maggio 2014 di "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali" che stabilisce i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infan

Art. 1 – Destinatari

I soggetti (operatori economici) manifestanti interesse devono essere in possesso:

- a) dei comprovati requisiti di cui all'art. 37 del Regolamento regionale n. 1/2015;

- b) dell'autorizzazione e accreditamento al servizio, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento Regionale;
- c) requisiti professionali del personale educativo come da art.14, comma 3 del d.lgs.65/2017;
- d) di esperienza documentata di almeno due anni, negli ultimi cinque anni, nella gestione di servizi socioeducativi per la prima infanzia, ricadenti nelle categorie di cui al Regolamento regionale n. 1 del 27 febbraio 2015 - Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 13 del 6.5.2014 di "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali (Pubblicato nel BURM n.5 del 28.2.2015);
- e) della certificazione di qualità UNI 11034:2003 al fine di attestare gli standard di qualità globale del servizio assicurato dal soggetto gestore per i servizi all'infanzia (requisito premiale) rilasciata da Organismi di Certificazione almeno in possesso di un accreditamento rilasciato da ente rispondente ai requisiti del regolamento CE n.765/2008;

L'assenza e/o la perdita dei suddetti requisiti in capo al soggetto gestore costituisce causa di revoca dell'affidamento;

E' consentita la presentazione di progetti da parte di ATI; nel caso l'operatore economico in possesso dei requisiti professionali assumerà il ruolo di capofila.

La gestione del servizio deve essere assicurata per il periodo compreso tra il 01/09 ed il 31/07 dell'anno successivo e secondo le modalità prescritte dal regolamento n.1/2015 di attuazione della L.R. n.13/2014 oltre che delle altre normative vigente in materia.

Art. 2 - Importo del finanziamento

I soggetti, manifestanti interesse, interessati potranno presentare un solo progetto per il quale sarà concesso un contributo economico quantificato in relazione al numero di bambini effettivamente frequentanti il servizio per tutta la sua durata.

La fascia di utenza è determinata dal numero di utenti effettivamente iscritti e frequentati il servizio come da istanza presentata al protocollo del Comune.

Le fasce dei servizi all'infanzia, in relazione al numero de bambini minimo e massimo ammessi al servizio, sono definite da regolamento regionale 1/2015 e pertanto e inderogabile nel numero minimo per tutta la durata del servizio, pena la revoca del servizio;

Il finanziamento previsto ammonta a:

- Micronido min.6 iscritti (3/36 mesi) €30.000,00;
- **servizio con orario da 6 ore per 5 giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) ;**
- durata minima 8 mesi su 10 mesi;

Il servizio deve essere tassativamente erogato per almeno cinque giorni a settimana.

Il contributo finanziario sarà corrisposto in proporzione ai mesi di effettiva erogazione dei servizi decorrenti dalla data di inizio attività o dall'affidamento del servizio se precedente in conformità al presente avviso.

La durata minima del servizio non può essere inferiore 8 mesi su 10 mesi.

L'attivazione del servizio per un periodo inferiore al minimo comporta la revoca da parte della Regione Molise dell'intero contributo, anche se accertato ex post in sede di rendicontazione, qualora si ravvisi il venir meno delle prescrizioni del presente avviso.

Non potranno essere erogate risorse economiche relative ai periodi in cui il servizio non sia stato effettivamente reso, salvo sospensioni del servizio dovute a cause di forza maggiore giustificate e tempestivamente comunicate al competente ufficio comunale.

In nessun caso potranno essere riconosciuti contributi a fronte di rendicontazione di spese sostenute al di fuori dal periodo di effettivo svolgimento del servizio e/o non pertinenti al servizio medesimo.

Le attività educative del progetto dovranno concludersi entro il 31 luglio 2025 e potranno essere riconosciute soltanto le spese descritte nel presente Avviso e riferite al periodo di effettiva erogazione del servizio, che dovranno essere rendicontate, dal soggetto realizzatore al Comune entro il 30-09-2025, e il Comune alla Regione entro il 31-10-2025.

Il Comune è tenuto contribuire alla realizzazione del progetto con un cofinanziamento monetario non inferiore al 20% del contributo regionale assegnato;

Il Comune – per il medesimo a.e. – contribuirà facendosi carico anche delle spese relative alle utenze (gas, luce e acqua).

Art. 3 - Obblighi di attività di formazione

I Comuni assegnatari delle risorse a valere sul Fondo 0-6 del Ministero dell'Istruzione, nel limite di detto importo e nel rispetto di quanto previsto dal Piano di azione nazionale pluriennale per il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni per il quinquennio 2021-2025 sono tenuti a includere, nelle convenzioni sottoscritte con i soggetti gestori privati, l'obbligo di formazione del personale educativo ed ausiliario;

Resta a carico dei Comuni la rendicontazione delle quote destinate alla formazione relative a economie di annualità precedenti (e.f. 2021 e 2022) come accertate dal competente servizio regionale in sede di controllo della rendicontazione delle relative annualità e comunicate ai Comuni stessi.

L'assoluzione dell'obbligo di formazione, in sede di rendicontazione, si reputerà assolto mediante la presentazione, da parte del Comune, di attestazione di partecipazione del personale ai corsi di formazione per ogni unità di personale addetta al servizio;

Art. 4 - Pre-iscrizioni e compartecipazione delle famiglie al costo del servizio

Il Comune raccoglie le adesioni al servizio nel rispetto dei principi di parità di trattamento, di trasparenza della normativa in materia di tutela della riservatezza dei dati personali;

Le domande verranno acquisite secondo l'ordine di registrazione al protocollo, anche ai fini di una eventuale "graduatoria" nel caso in cui il numero delle istanze presentate dovesse essere superiore ai posti disponibili;

Le richieste di pre-iscrizione al servizio verranno acquisite secondo l'ordine di registrazione al protocollo, anche ai fini di una eventuale "graduatoria" nel caso in cui il numero delle istanze presentate dovesse essere superiore ai posti disponibili;

Sarà cura dell'operatore economico richiederne copia al Comune ai fini della candidatura al presente avviso;

Le famiglie assicurano la partecipazione al costo del servizio mediante il versamento di una retta di compartecipazione determinata in misura proporzionale all'ISEE del nucleo familiare, in base ai criteri di seguito riportati in dettaglio:

servizio con orario da 6 ore per 5 giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) min.6 iscritti (3/36 mesi);

- contribuzione fissa, mensile a bambino, di €. 100,00;
- contribuzione variabile, mensile a bambino, pari a non meno di €.100,00 da versare in ragione dell'ISEE familiare 2023 - in corso di validità – come indicato nella seguente tabella:

Valore ISEE	Percentuale applicata	Quota compartecipazione mensile
ISEE < 7.000,00	0%	€ 100,00
da 7.001,00 a 8.500,00	15%	€ 115,00
da 8.501,00 a 10.000,00	30 %	€ 130,00
da 10.001,00 a 11.500,00	45 %	€145,00
da 11.501,00 a 14.000,00	60%	€ 160,00
da 14.001,00 a 16.500,00	75 %	€ 175,00
ISEE > da 16.501,00	100%	€ 200,00

- le quote di compartecipazione, come sopra determinate, saranno versate al soggetto realizzatore all'inizio di ciascun mese - entro il QUINTO giorno del mese;
- la quota di compartecipazione a carico delle famiglie potrebbe subire variazioni in aumento, qualora il contributo regionale concesso dovesse risultare insufficiente a coprire il costo del servizio;

Art. 5 – Criteri di valutazione dei progetti da parte della Regione Molise

Il Comune trasmetterà la documentazione alla Regione Molise che provvederà a valutare i progetti. Il giudizio di ammissibilità del progetto al contributo sarà effettuato sulla base dei parametri di cui all'art. 11 dell'Avviso Regionale allegato alla D.D.3589 del 26.06.2024 e precisamente:

	n.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	CRITERI*
PROGETTO PEDAGOGICO (max 30 cartelle A4 font 12, interlin.1,5)	1	QUALITA' del PROGETTO PEDAGOGICO (punto 14 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti Da 0 a 8	Non soddisfacente=0 punti Satisfacente=20% del punteggio massimo Buono=50% del punteggio massimo
	2	QUALITA' del PROGETTO EDUCATIVO con particolare attenzione ai caratteri INNOVATIVI della PROGETTAZIONE (punto 15 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti Da 0 a 10	
	3	QUALITA' del PROGETTO EDUCATIVO PER L'INSERIMENTO DI BAMBINI CON DIVERSE	Punti Da 0 a 7	

		ABILITA' (punto 16 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)		Eccellente=100% del punteggio massimo *I criteri sono riferiti alle singole voci da valutare
	4	QUALITA' dei contenuti per lo SVILUPPO e L'APPRENDIMENTO (punto 17 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti Da 0 a 10	
	5	QUALITA' dei contenuti per lo SVILUPPO delle competenze PERSONALE (punto 18 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti da 0 a 10	
	6	QUALITA' dei contenuti per le ATTIVITA' DI COORDINAMENTO EDUCATIVO (punto 19 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti da 0 a 10	
	7	QUALITA' dei contenuti per la CONTINUITA' VERTICALE TRA I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA (punto 20 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti da 0 a 5	
	8	QUALITA' dei contenuti per la ROUTINE (punto 21 e relativi sottopunti dell'indice di progetto)	Punti da 0 a 10	
	9	QUALITA' complessiva del Progetto (contiene gli altri punti dell'indice di progetto)	Punti da 0 a 5	
	10	QUALITA' della proposta FINANZIARIA	Punti da 0 a 15	
		Valutazione proposta progettuale		
PREMIALITA'	11	Servizio gestito in forma associata / in convenzione tra i comuni	5 PUNTI	
	12	Certificazione UNI 11034:2003 (solo per il primo anno)	5 PUNTI	
				Max Punti 10
				Totale punti 100

Saranno dichiarati inammissibili i progetti che non raggiungeranno una valutazione minima di 70 punti su 100.

I progetti verranno ammessi a contributo fino a concorrenza delle risorse disponibili con possibilità di scorrimento della graduatoria in caso di stanziamento di risorse regionali aggiuntive.

Art. 6 - Modalità di erogazione del contributo

Previa comunicazione di inizio attività da parte del Comune attestante l'accettazione del contributo ed il periodo di attuazione del servizio, la Regione Molise provvede all'erogazione di una quota del contributo pari al 80% del contributo concesso.

Il saldo, pari al 20% delle risorse regionali assegnate a ciascun Comune, sarà liquidato entro 20 giorni dall'approvazione con determina dirigenziale regionale degli esiti dell'esame della rendicontazione come presentata dai Comuni.

Il Comune provvederà a liquidare le risorse in favore dell'Ente gestore solo ad effettivo accredito delle somme da parte della Regione Molise.

Art. 7 - Spese ammissibili

Sono ammissibili a rendicontazione del contributo le spese sostenute dal soggetto realizzatore, così come riconosciute ed approvate dal Comune beneficiario con proprio provvedimento amministrativo rientranti nel periodo di effettivo svolgimento del servizio ricomprese in quelle di seguito elencate:

1. spese per personale educativo in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento n. 1/2015;
2. spese per il personale ausiliario (assistenti all'infanzia, ausiliari dedicato alla vigilanza dei bambini).
L'ammissione della spesa del personale verrà considerata ammissibile solo se coerente con lo specifico CCNL che deve essere indicato dal soggetto gestore; in caso di accertata irregolarità, si provvederà a fare le dovute segnalazioni del caso agli organi competenti;
3. spese di coordinamento del servizio. Ammesse nel limite del 10% del finanziamento concesso e giustificate mediante idonea documentazione (busta paga, fattura), con allegazione del CV del coordinatore e dettagliata relazione sull'attività dello stesso. La spesa per eventuali incarichi diversi dal lavoro dipendente e/o per sostituzione di personale è inclusa nel limite di cui al presente punto;
4. spese per l'acquisto di materiale inventariabile. La spesa destinata all'acquisto di complementi d'arredo per interni e/o esterni destinati agli spazi ove si svolge il servizio è ammessa nel limite del 10% del contributo regionale concesso;
5. spese per l'acquisto di materiali di consumo destinato ad attività ludiche, di laboratorio, educative e didattiche. Tutto il materiale deve essere conforme agli standard europei fissati per la composizione del materiale destinato all'infanzia;
6. spese per la locazione degli immobili destinati al servizio quali utenze ed altri costi indivisibili. La spesa deve essere fatturata specificatamente per il servizio. In caso di spesa comune a più servizi la stessa deve essere imputata con il criterio individuato in sede di presentazione del progetto, in mancanza, in proporzione alla parte di superficie dei locali destinati ai diversi servizi;
7. spese per igiene e pulizia dei locali e sanificazione. Di norma la spesa deve essere fatturata specificatamente per il servizio oggetto della rendicontazione. In caso di spesa comune a più servizi, la stessa deve essere imputata con il criterio individuato in sede di presentazione del progetto, in mancanza, in proporzione alla parte di superficie dei locali destinati ai diversi servizi;
8. spese per interventi di formazione a valere su economie da fondo 0-6 di annualità precedenti, La rendicontazione è limitata alla rendicontazione del personale afferente a valere sul Fondo 0-6 di annualità precedenti a quello in corso (2021 e 2022) e dovrà essere indicata nella rendicontazione. La formazione a valere sui fondi ministeriali verrà garantita dalla Regione Molise anche per il biennio educativo 2024/25 -2025/2026 e l'obbligo di formazione sarà ritenuto assolto mediante presentazione di copia dell'attestato di partecipazione ai corsi da parte del personale addetto ai servizi.
9. le spese per consulenza contabile sono ammesse nel limite della loro afferenza alla gestione del

servizio come specificato nel Regolamento 1/2015 e non possono superare il 5% del finanziamento regionale concesso;

10. le spese per specifici progetti sono ammissibili solo per progetti compresi nel progetto del servizio approvato e finanziato dalla Regione. La spesa è ammessa nel limite del 5% del contributo concesso;

11. i tirocini di personale sono ammessi nel rispetto delle normative statali e regionali in materia. La spesa è ammissibile nel limite della spesa rendicontata, a condizione che il tirocinio sia stato inserito nel progetto approvato dalla Regione e previa trasmissione in sede di candidatura del progetto di copia della nota di comunicazione del tirocinio al competente ufficio regionale;

Le spese non ricomprese nel suddetto elenco, anche se afferenti al servizio, costituiscono spese non ammissibili ai fini dell'erogazione del contributo.

Art. 8 - Presentazione della manifestazione di interesse ed istruttoria comunale

I soggetti che intendono realizzare il "Servizi socio-educativi per la prima infanzia – MICRO-NIDO" per l'anno educativo 2024-2025 sono tenuti a inviare la propria manifestazione di interesse, **a pena di esclusione**, al Comune di Jelsi.

-

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 Del 18 luglio 2024

con invio

- a mezzo pec: *comune.jelsicb@legalmail.it*
- mediante consegna a mano.

Alla domanda di partecipazione - scheda di progetto – allegato 2 - dovrà essere allegata **a pena di esclusione**

- schede di pre-iscrizione - allegato 3 – pervenute al protocollo del Comune;
- piano economico e finanziario - allegato 4;
- elenco iscritti – allegato 5.

Si precisa che gli allegati al presente avviso devono essere obbligatoriamente prodotti.

Il Comune, in sede di istruttoria preliminare procederà anche solo in presenza di una sola istanza.

Mentre nel caso in cui, dovessero pervenire più manifestazioni d'interesse si procederà ad effettuare giusta valutazione e stilare una graduatoria che dovrà dare priorità alle proposte progettuali che coinvolgono:

- ✓ validità, qualità e completezza della programmazione educativa (come da progetto educativo);
- ✓ organizzazione del progetto e gestione delle attività;
- ✓ specificità del progetto in ordine alla continuità organizzativa e didattica con le scuole dell'Infanzia;
- ✓ adeguatezza delle risorse strumentali e umane;
- ✓ esperienza pregressa nella gestione;
- ✓ mesi di durata del progetto (oltre il minimo di 8 mesi);

Art. 9 - Trattamento dati

I dati personali, conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. i nonché del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Valiante Vincenza

PEC comune.jelsicb@legalmail.it - tel. 0874/710134.

Art. 11 - Pubblicazione

Il presente atto verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Jelsi e nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.jelsi.cb.it.

Allegati:

- domanda di partecipazione e scheda di progetto – allegati 2;
- scheda di pre-iscrizione - allegato 3 – Fac simile;
- piano economico e finanziario - allegato 4;
- elenco iscritti – allegato 5 – Fac simile.

Jelsi, li 05.07.2024



Il Responsabile del Servizio

Vincenza Valiante